

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

1.1. Pirkėjas – Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“.

1.2. Pardavėjas - ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir (ar) jų padalinys įskaitant ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, Subtiekėjus, darbuotojus ir kitus teisėtai pagrindais Prekių tiekimui pasitelktus asmenis.

1.3. Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Pardavėjo ir Pirkėjo dėl Pirkimo objekto.

1.4. Techninė specifikacija arba TS – dokumentas, kuriame apibūdintas pirkimo objektas.

1.5. Priėmimo-perdavimo aktas arba Aktas - perdavimo–priėmimo aktas arba kitas lygiavertis dokumentas, pasirašomas abiejų Sutarties Šalių, kuriame nurodomos Pardavėjo Pirkėjui faktiškai perduotos Prekės ir (ar) atlikti darbai ar suteiktos paslaugos, susiję su Prekių parengimu tinkamai naudoti. Aktas pasirašomas tais atvejais, kai Pardavėjo patiektos Prekės turi būti sumontuotos ar kitokiu būdu paruoštos tinkamam jų naudojimui.

1.6. Važtaraštis - teisės aktų reikalavimus atitinkantis dokumentas, pasirašomas abiejų Sutarties Šalių, kuriame nurodomos Pardavėjo Pirkėjui faktiškai perduotos Prekės ir kurį Pardavėjas Sutartyje nustatyta tvarka perduoda Pirkėjui kartu su Prekėmis. Važtaraštis pasirašomas tuo atveju, jeigu Pardavėjo patiektos Prekės nereikalauja sumontavimo ar kitokių papildomų veiksmų atlikimo, siekiant tinkamai naudoti įsigytas Prekes. Važtaraščio funkciją gali atlikti Prekes pristatiusio kurjerio elektroninėje laikmenoje Pirkėjo atstovo pasirašomas dokumentas.

1.7. Užsakymas - Pirkėjo Pardavėjui pagal Sutartį teikiamas dokumentas (jei sudaromas) ar el. laiškas ar kita Sutarties SD nustatyta forma Pardavėjui teikiamas Prekių užsakymas, kuriame nustatytas Prekių poreikis ir pagal kurį Pardavėjas turi perduoti ir parduoti Prekes Pirkėjui.

2. PIRKIMO OBJEKTO PAVADINIMAS IR JO KIEKIAI/APIMTYS

2.1. Ultragarsiniai šalto vandens apskaitos prietaisai su integruotu nuotoliniu duomenų perdavimu į pirkėjo informacinės sistemas (toliau - Prekės).

2.2. Pirkimo objektas skaidomas į 5 (penkis) pirkimo objekto dalis:

2.2.1. 1 pirkimo objekto dalis - Ultragarsiniai šalto vandens apskaitos prietaisai su integruotu nuotoliniu duomenų perdavimu į pirkėjo informacinės sistemas **DN15 L-80 mm**;

2.2.2. 2 pirkimo objekto dalis - Ultragarsiniai šalto vandens apskaitos prietaisai su integruotu nuotoliniu duomenų perdavimu į pirkėjo informacinės sistemas **DN15 L-110 mm**;

2.2.3. 3 pirkimo objekto dalis - Ultragarsiniai šalto vandens apskaitos prietaisai su integruotu nuotoliniu duomenų perdavimu į pirkėjo informacinės sistemas **DN20 L-130 mm**;

2.2.4. 4 pirkimo objekto dalis - Ultragarsiniai šalto vandens apskaitos prietaisai su integruotu nuotoliniu duomenų perdavimu į pirkėjo informacinės sistemas **DN20 L-190 mm**;

2.2.5. 5 pirkimo objekto dalis - Ultragarsiniai šalto vandens apskaitos prietaisai su integruotu nuotoliniu duomenų perdavimu į pirkėjo informacinės sistemas **DN25 L-260 mm**.

2.3. Kiekiai/Apimtys: Perkamas Prekių kiekis yra preliminarus:

2.3.1. 1 pirkimo objekto dalis - Ultragarsiniai šalto vandens apskaitos prietaisai su integruotu nuotoliniu duomenų perdavimu į pirkėjo informacinės sistemas – **DN15 L-80 mm - 15 000 vnt.**;

2.3.2. 2 pirkimo objekto dalis - Ultragarsiniai šalto vandens apskaitos prietaisai su integruotu nuotoliniu duomenų perdavimu į pirkėjo informacinės sistemas **DN15 L-110 mm - 34 900 vnt.**;

2.3.3. 3 pirkimo objekto dalis - Ultragarsiniai šalto vandens apskaitos prietaisai su integruotu nuotoliniu duomenų perdavimu į pirkėjo informacinės sistemas **DN20 L-130 mm - 1 000 vnt.**

2.3.4. 4 pirkimo objekto dalis - Ultragarsiniai šalto vandens apskaitos prietaisai su integruotu nuotoliniu duomenų perdavimu į pirkėjo informacinės sistemas **DN20 L-190 mm - 3 000 vnt.**

2.3.5. 5 pirkimo objekto dalis - Ultragarsiniai šalto vandens apskaitos prietaisai su integruotu nuotoliniu duomenų perdavimu į pirkėjo informacinės sistemas **DN25 L-260 mm - 1 000 vnt.**

2.4. Pardavėjas visas galimas išlaidas įskaičiuoja į Prekių įkainį ir (ar) kainą. Siūlomame įkainyje ir (ar) kainoje turi būti įskaičiuotos visos Pardavėjo išlaidos ir mokėtini mokesčiai, būtini tinkamam Sutarties įvykdymui.

2.5. Pardavėjas prisiima visą riziką dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių, dėl kurių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Pardavėjo išlaidos ir Pardavėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Pardavėjui padidės įsipareigojimų vykdymo

kaina). Prekių kaina ir (ar) įkainiai jokiais atvejais nebus didinami, išskyrus Pirkimo sąlygose nustatytus kainos ir (ar) įkainių peržiūros procedūros atvejus.

2.6. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto preliminarus Prekių kiekio ar bet kokios jų dalies, taip pat Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti Prekių visai Sutarties kainai ar bet kokiai jos daliai.

3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

3.1. Pirkimo objekto aprašymas (taikoma 1-5 pirkimo objekto dalims)

3.1.1. Prekės turi būti naujos, kokybiškos ir turi visiškai atitikti Techninės specifikacijos priede Nr. 1-5 „Prekių atitikties lentelė“ nurodytus reikalavimus.

3.1.2. Jei Techninėje specifikacijoje nurodyti konkretūs modeliai, tipai, sistemos, sertifikatai ir kt. gali būti pakeisti lygiavertiais. Jei Pardavėjas siūlo lygiavertes medžiagas, standartus, metodus, tipus ar. pan. – kartu su Pasiūlymu turi būti pateikiama ir pagrįsta informacija - pagrindimas – iš kurios Pirkėjas galėtų nustatyti, kad siūlomos medžiagos, standartai, metodai, tipai ar pan. yra lygiavertiai reikalaujamoms.

3.1.3. Nurodytos Prekės (medžiagos, produktai, įranga), nekeičiant kainos, Pirkėjo sutikimu gali būti pakeistos kitomis, jeigu Prekės nebegaminamos ir Pardavėjas Pirkėjui pateikia tai pagrindžiančius dokumentus (pavyzdžiui, gamintojo raštą / patvirtinimą, kad Prekė nebegaminama). Pardavėjas taip pat privalo pateikti dokumentus, pagrindžiančius, jog naujos Prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą techninę specifikaciją ir (ar) Pardavėjo pasiūlyme nurodytas techninių rodiklių reikšmes, yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės. Toks Prekės (-ių) keitimas įforminamas raštu sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.

3.1.4. Prekėms turi būti taikoma **ne trumpesnė kaip 6 metų (72 mėn.)** nemokama kokybės garantija. Garantinis laikotarpis prasideda nuo Prekių perdavimo–priėmimo momento. **Konkretus garantijos terminas nurodytas Sutarties SD.**

3.1.5. Prekėms turi būti užtikrintas mobilios tinklo operatoriaus keitimas oru (OTA).

3.1.6. Prekės konstrukcijoje turi būti numatyta, kad vandens sunaudojimo kasvalandiniai duomenys ir informacija automatiškai būtų perduodami nuotoliniu ryšiu į duomenų surinkimo sistemos įrenginius, ne rečiau kaip kartą per parą, per visą eksploatacijos laikotarpį; **pranešimai apie gedimus siunčiami nedelsiant.**

3.1.7. Prekėje turi būti kaupiamas ir atvaizduojamas sunaudoto vandens kiekis nuo Prekės eksploatacijos pradžios. Turi būti galimybė nuskaityti ataskaitinio laikotarpio pabaigos datą ir sunaudotą vandens kiekį per paskutinį ataskaitinį laikotarpį.

3.1.8. Duomenys tarp Prekės ir surinkimo serverio turi būti perduodami šifruoti.

3.1.9. Prekės turi palaikyti ryšio perdavimo technologiją – integruotą abonentų identifikavimo modulį MFF2 (toliau – eSIM).

3.1.10. eSIM Pardavėjui tiekia Pirkėjo numatytas eSIM gamintojas. Pardavėjas įsipareigoja priimti eSIM ir įmontuoti į gaminamą Prekę.

3.1.11. Prekės pristatomos Pirkėjui su Prekėje integruotomis eSIM.

3.1.12. Kartu su Prekėmis, Pirkėjui pateikiamas .xlsx formato, arba lygiavertis duomenų failas su informacija (.xlsx arba lygiavertio formato priedas prie Sąskaitos): Prekės gamyklinis numeris, konkrečioje Prekėje integruoto eSIM numeris.

3.1.13. eSIM įsigijimo ir pristatymo Pardavėjui kaštus dengia Pirkėjas.

3.1.14. eSIM pristatymo terminai Pardavėjui derinami individualiai su Pardavėju, po Sutarties pasirašymo.

3.1.15. Pardavėjas priimdamas pristatytas eSIM patvirtina perdavimo–priėmimo akte faktą, kad yra gautos eSIM.

3.1.16. Dėl nekokybiškų eSIM Pardavėjas pretenzijas reiškia tiesiogiai Pirkėjui.

4. PREKIŲ PRISTATYMO VIETA, TERMINAI IR TVARKA (taikoma 1-5 pirkimo objekto dalims, jei nėra nurodyta kitaip)

4.1. Prekių pristatymo vieta - Prekių pristatymo adresas – Savanorių pr. 212, Vilnius. Prekės pristatomos Pirkėjo darbo laiku (I-V 7:30 – 16:00 val.).

4.2. Pardavėjas savo sąskaita ir savo transportu Prekes pristato Pirkėjo nurodytu adresu (-ais). Prekės transportavimo išlaidos turi būti įskaičiuotos į Prekės kainą.

4.3. Pirkėjas pirs Prekes pagal atskirus Užsakymus Sutarties galiojimo laikotarpiu. Preliminarus Prekių pristatymo Pirkėjui grafikas:

4.3.1. 1 pirkimo objekto dalis - Ultragarsiniai šalto vandens apskaitos prietaisai su integruotu nuotoliniu duomenų perdavimu į pirkėjo informacines sistemas **DN15 L-80mm.**: 2023.08 mėn. - 5 000 vnt.; 2023.10 mėn. – 5 600 vnt.; 2024.01 mėn. – 4 400 vnt.;

4.3.2. 2 pirkimo objekto dalis - Ultragarsiniai šalto vandens apskaitos prietaisai su integruotu nuotoliniu duomenų perdavimu į pirkėjo informacines sistemas **DN15 L-110mm.**: 2023.08 mėn. - 12 000 vnt.; 2023.10 mėn. – 12 700 vnt.; 2024.01 mėn. – 10 200 vnt.;

4.3.3. 3 pirkimo objekto dalis - Ultragarsiniai šalto vandens apskaitos prietaisai su integruotu nuotoliniu duomenų perdavimu į pirkėjo informacines sistemas **DN20 L-130mm.**: 2024.01 mėn. – 1 000 vnt.;

4.3.4. 4 pirkimo objekto dalis - Ultragarsiniai šalto vandens apskaitos prietaisai su integruotu nuotoliniu duomenų perdavimu į pirkėjo informacines sistemas **DN20 L-190mm.**: 2023.08 mėn. – 3 000 vnt.;

4.3.5. **5 pirkimo objekto dalis** - Ultragarsiniai šalto vandens apskaitos prietaisai su integruotu nuotoliniu duomenų perdavimu į pirkėjo informacinės sistemos **DN25 L-260mm.**: 2023.08 mėn. - 100 vnt.

4.4. **Konkretus Prekių pristatymo Pirkėjui grafikas bus derinamas su Pardavėju.** Užsakymai Pardavėjui bus teikiami ir tvirtinami el. pašto adresu nurodytu Sutartyje.

4.5. Užsakymo įvykdymo terminas (nuo užsakymo pateikimo iki Apskaitos prietaisų pristatymo į Paslaugų gavėjo sandėlį) **ne vėliau kaip per 45 kalendorines dienas nuo Užsakymo pateikimo dienos.**

4.6. Pardavėjas įsipareigoja instruktuoti ne mažiau kaip 10 Pirkėjo darbuotojų dėl įrangos naudojimosi. Baigus instruktavimus, Pardavėjas Pirkėjo darbuotojams išduoda atitinkamus kvalifikacinius (instruktavimo) pažymėjimus ar kitus lygiaverčius dokumentus. Instruktavimas turi įvykti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po Prekės (-ių) pristatymo dienos ir (ar) sumontavimo dienos. Instruktavimas privalomas Pirkėjui pateikus pirmąjį užsakymą, numatytą Sutartyje. Pirkėjui teikiant papildomus Prekių užsakymus, tam pačiam konkrečiam Pardavėjui, dėl tos pačios Prekės - papildomas instruktavimas neprivalomas.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ ŠALINIMAS (taikoma 1-5 pirkimo objekto dalims)

5.1. Pardavėjas privalo garantuoti, kad pateiktos Prekės yra naujos, nenaudotos ir be defektų. Jei paaiškėja, kad Prekės turi defektų, atrodo arba veikia ne taip kaip deklaruota (neatitinka aprašo), Pardavėjas turi jas nemokamai pataisyti ar pakeisti naujomis. Gedimai atsiradę dėl brokuotų medžiagų ar Prekių gamybos klaidų turi būti šalinami nemokamai per 30 kalendorinių dienų, o nekokybiškos ar Užsakymo neatitinkančios Prekės turi būti pakeistos naujomis per 30 kalendorinių dienų nuo Pirkėjo rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo pateikimo dienos.

5.2. Visais atvejais visas paslaugas, susijusias su Prekių trūkumų pašalinimu ar Prekių keitimu ir pačiomis Prekėmis, Pardavėjas atlieka savo lėšomis per nurodytą trūkumų šalinimo terminą (jei Šalys nesusitarė dėl trumpesnio termino). Sutartyje nustatytas atsiskaitymo terminas pradedamas skaičiuoti ir Pirkėjui atsiranda prievolė atsiskaityti su Pardavėju tik po to, kai Pirkėjas įsitikina, jog trūkumai yra visiškai pašalinti.

5.3. Jei paaiškėja, kad Pardavėjas negali pašalinti Prekės trūkumų Pardavėjas netinkamos kokybės/sugedusią Prekę savo lėšomis pakeičia į identišką, atitinkančią visus Techninės specifikacijos reikalavimus, naują Prekę. Visais atvejais trūkumų pašalinimas ir (ar) netinkamos/sugedusios Prekės keitimas į naują turi būti įvykdytas Pardavėjo lėšomis.

5.4. Garantijos paslaugos apima nepertraukiamą paslaugų teikimą, garantinę priežiūrą, prevencinę priežiūrą, techninę priežiūrą, palaikymo paslaugas, konsultavimą, atsargines dalis ir jų tiekimą.

5. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMA DOKUMENTACIJA (taikoma 1-5 pirkimo objekto dalims)

6.1. Kartu su pristatomomis Prekėmis pateikiama:

6.1.1. Krovinio pristatymo Važtaraštis su nurodytais Prekių kiekiais;

6.1.2. Garantiją patvirtinantys dokumentai;

6.1.3. Nepriklausomos, akredituotos organizacijos išduotas ir Europos Sąjungoje galiojantis pažymėjimas, patvirtinantis, kad apskaitos prietaisai tinkamas naudoti geriamojo vandens tiekimo sistemose.

6.1.4. Apskaitos prietaisų techninė informacija.

6.1.5. Gamintojo, apskaitos prietaisų montavimo ir eksploatavimo, rekomendacijos.

6.1.6. Apskaitos prietaisų įvertinimas bei patvirtinimas turi būti atliktas Europoje esančioje nepriklausomoje organizacijoje, kuri yra akredituota atlikti sertifikavimą pagal aktualią standartų redakciją. Organizacijai akreditaciją suteikęs biuras turi būti pilnavertis Europos akreditacijos organizacijos (angl. EA) narys. Pilnaverčių (angl. „Full member“) narių sąrašas: <http://www.european-accreditation.org/ea-members>.

6.1.7. Pateikti galiojančio atitikties sertifikato kopiją. Jei sertifikatas išduotas ne lietuvių arba anglų kalbomis, pateikti jo vertimą į lietuvių arba anglų kalbą.

7. PIRKĖJO IR PARDAVĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI (taikoma 1-5 pirkimo objekto dalims)

7.1. Pirkėjo įsipareigojimai:

7.1.1. Bendradarbiauti su Pardavėju, teikiant pagrįstai reikalingą informaciją Užsakymų ir (ar) Sutarties vykdymo metu.

7.1.2. Priimti iš Pardavėjo jo pristatytas kokybiškas Prekes, atitinkančias Užsakyme ir (ar) Sutartyje numatytus reikalavimus, ir tinkamai bei laiku atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje numatytais sąlygomis.

7.1.3. Pastebėjęs trūkumus, Pirkėjas turi teisę nepriimti Užsakymo ir nepasirašyti Važtaraščio ir (ar) Akto.

7.2. Pardavėjo įsipareigojimai:

7.2.1. Pristatyti kokybiškas Prekes laiku, vadovaujantis Užsakyme (-uose), Sutartyje nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais Prekių tiekimą.

8. PAPILDOMA INFORMACIJA (taikoma 1-5 pirkimo objekto dalims)

8.1. Vykdomas žaliasis pirkimas vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija) 4.4.4.4. papunkčiu, t. y. prekę

yra tvirta, ilgaamžė, funkcionali, ji ar jos sudedamosios dalys tinka naudoti daug kartų ir (ar) lengvai pataisomos, ir (ar) pakeičiamos. Pagal Pirkėjo nustatytą vidinį procesą „PKA.9.1 Apskaitos prietaisų valdymo procesas“ prekės bus naudojamos pakartotinai (Pirkėjas ultragarsinius šalto vandens apskaitos prietaisus naudoja pakartotinai atlikęs metrologinę patikrą taip pratęsdamas prietaiso gyvavimo ciklą) ir 4.4.4.5. prekė, virtusi atliekomis, tinka paruošti pakartotinai naudoti ar perdirbti (Prekės ir/ ar jos sudedamosios dalys lengvai išardomos/ tinkamos perdirbti).

9. PRIEDAI

Priedas Nr. 1. Prekių atitikties lentelė (1 pirkimo objekto dalis).

Priedas Nr. 2. Prekių atitikties lentelė (2 pirkimo objekto dalis).

Priedas Nr. 3. Prekių atitikties lentelė (3 pirkimo objekto dalis).

Priedas Nr. 4. Prekių atitikties lentelė (4 pirkimo objekto dalis).

Priedas Nr. 5. Prekių atitikties lentelė (5 pirkimo objekto dalis).